

7) материалы Федеральной антимонопольной службы России, счетной палаты Российской Федерации, правоохранительных органов, в том числе размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8) материалы проведенных органами прокуратуры мероприятий по надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации;

9) опыт иных государственных органов и организаций по формированию перечня коррупционных рисков и мер по их минимизации;

10) обзоры типовых нарушений;

11) сообщения о коррупционных правонарушениях.

При рассмотрении коррупционной схемы рассматривались следующие аспекты:

1) какая выгода может быть неправомерно получена, каким образом потенциально возможно извлечь неправомерную выгоду;

2) кто может быть заинтересован в получении неправомерной выгоды, кто рискует быть вовлечен в коррупционную схему;

3) перечень работников, участие которых позволит реализовать коррупционную схему;

4) потенциально возможные способы получения неправомерной выгоды, какие действия (бездействия) приведут к получению неправомерной выгоды, каким образом, возможно, обойти механизмы внутреннего (внешнего) контроля;

5) состав коррупционных правонарушений, совершаемых в рамках рассматриваемой коррупционной схемы;

6) существующие механизмы внутреннего (внешнего) контроля и способы их обхода.

По результатам идентификации коррупционных рисков коррупционное правонарушение описано с точки зрения его возможных участников и тех действий (бездействий), которые они могут предпринять для извлечения неправомерной выгоды.

По результатам анализа коррупционных рисков определены потенциально возможные коррупционные схемы и возможные коррупционно-опасные функции учреждения с повышенными коррупционными рисками (индикаторы коррупции), при наличии которых необходим дополнительный контроль за реализацией мер по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и (или) коррупционных правонарушений:

1) осуществление организационно-распорядительных административно-хозяйственных функций - принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству о противодействии коррупции;

2) хранение и распределение материально-технических ресурсов, приёмка и выдача товарно-материальных ценностей;

3) осуществление функций по реализации финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

4) оказание социальных услуг:

- составление, заполнение документов, справок, отчетности (искажение, скрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках);

- требование от получателей социальных услуг документов, информации не предусмотренной законодательством, создание препятствий в получении услуги, незаконное предоставление услуг, предоставление не предусмотренных законом преимуществ, льгот, нарушение установленного порядка и стандартов оказания социальных услуг, сбор (участие в сборе) финансовых средств на нужды учреждения, оказание платных услуг в нарушение установленного порядка, а также не предусмотренных локальными актами учреждения;

- 5) работа со служебной информацией, персональными данными;
- 6) трудоустройство работников;
- 7) оплата труда, назначение стимулирующих выплат;
- 8) взаимодействие с должностными лицами органов власти, правоохранительных органов, организаций.

Вся полученная информация сформирована в карту коррупционных рисков и мер по их минимизации.

Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска (снижение до приемлемого уровня или его исключение).

Минимизация коррупционных рисков предполагает следующее:

- 1) определение возможных мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;
- 2) выбор наиболее эффективных мер по минимизации коррупционных рисков;
- 3) определение ответственных за реализацию мероприятий по минимизации коррупционных рисков;
- 4) подготовку плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;
- 5) мониторинг реализации мер и их пересмотр (при необходимости) на регулярной основе.

Для каждого потенциально возможного коррупционного риска определены должности, замещение которых связано с коррупционными рисками и меры по минимизации коррупционных рисков.

К должностям, замещение которых связано с коррупционными рисками, относятся:

- 1) должности, исполнение трудовых обязанностей по которым предусматривает осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций, управление государственным имуществом;
- 2) должность, обеспечивающие процедуру закупки товаров (работ, услуг) для нужд учреждения, хранение и распределение материально-технических ресурсов);
- 2) должности, в обязанности которых входит осуществление непосредственного взаимодействия с получателями социальных услуг, в том числе доступом к их имуществу, приобретению материальных ценностей для нужд клиентов.

Должности, замещение которых связано с коррупционными рисками, подлежат включению в перечень должностей. При замещении которых работники

обязаны предоставлять декларацию о конфликте интересов и уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Работа, направленная на выявление личной заинтересованности руководителей и работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является одним из элементов комплекса мероприятий, осуществляемым учреждением в целях предупреждения коррупции.

По результатам проведения оценки коррупционных рисков подготовлены и предлагаются для утверждения следующие проекты:

- 1) карта коррупционных рисков;
- 2) план мер по минимизации коррупционных рисков;
- 3) перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;
- 4) перечень коррупционно-опасных функций учреждения.

В результате анализа информации за истекший период, необходимой для проведения оценки коррупционных рисков установлено следующее:

- 1) сообщения о наличии признаков коррупционного поведения в деятельности руководителей и работников учреждения не зафиксированы;
- 2) уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести, к конфликту интересов не поступало;
- 3) вопросы по урегулированию конфликта интересов на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов не рассматривались, ввиду отсутствия оснований.

Таким образом, результаты оценки коррупционных рисков подтверждают отсутствие коррупционного поведения работников учреждения.

Необходимость внесения изменений в План мероприятий по противодействию коррупции МБУ ДО «ДХШ №1» НГО на 2023-2024 годы отсутствует.

Заместитель директора
по учебной работе

А.Ю. Пшенина

преподаватель

А.А. Антипина

главный бухгалтер

Н.Г. Семенова

Делопроизводитель

И.В. Богданова

26 ноября 2024 г.